



COMUNE DI PANETTIERI

PROVINCIA DI COSENZA

Via Risorgimento, 35
87050 Panettieri CS

Tel. 0968.82018
Fax 0968.82178

info@comune.panettieri.cs.it
comune.panettieri@asmepec.it

www.comune.panettieri.cs.it

Determina del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale

N° GENERALE DELLE DETERMINAZIONI 210 DEL 03/07/2018

COPIA

Determinazione N° 139

Del 03/07/2018

OGGETTO:

*Impegno e contestuale liquidazione di spesa di Euro 750,00 iva e ogni altro onere inerente e conseguente compresi per affidamento incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria in materia di Sicurezza sul Lavoro D. Lgs. 81/08 aggiornato ed integrato con il D. Lgs. 106/09 e s.m.i. alla D.ssa TAVERNA Rosetta.
- CIG ZA023E3BA0. -*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che il Testo Unico sulla Sicurezza dei Lavoratori D. Lgs. 81/08, aggiornato integrato con il D. Lgs. 106/2009, prevede che il Datore di Lavoro debba designare anche il Medico competente allo scopo di svolgere attività di sorveglianza sanitaria e prestare collaborazione a questi in occasione della valutazione dei rischi;
- **L'OBBLIGO** della Sorveglianza Sanitaria, in Italia, vige per le aziende la cui classificazione di rischio esponga i lavoratori ad una tipologia di rischio soggetta a controlli medici periodici, ne sono un esempio le aziende che abbiamo un rischio di tipo biologico, chimico o da esposizione a videoterminale. Per queste aziende, indipendentemente dal numero di lavoratori presenti, il datore di Lavoro designa un medico, che abbia una specializzazione in medicina del lavoro, per l'elaborazione e l'attuazione di uno specifico protocollo di sorveglianza sanitaria. Il protocollo di sorveglianza viene quindi condiviso con il Servizio di Prevenzione e Protezione, ed è definito sulle specifiche mansioni dei lavoratori interessati;
- **LA** periodicità minima dei controlli è definita dal D.Lgs. 81/08, ma è il medico Competente che in virtù della esperienza professionale e dei rischi specifici, stabilisce il contenuto della sorveglianza e valuta se applicare una periodicità più stringente; la visita medica va infatti eseguita, oltre che in base alle periodicità definita dal Medico, ogni qualvolta il lavoratore ne faccia richiesta, se ritenuta dal medico correlata all'esposizione specifica lavorativa, ad ogni cambio di mansione che esponga il lavoratore a rischi differenti, alla cessazione del rapporto di lavoro e in fase preassuntiva;
- **LA** figura del Medico competente, all'interno del panorama legislativo in materia di sicurezza, e all'interno del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, gioca un ruolo fondamentale affinché il servizio stesso risulti efficace e funzionale;
- **QUESTA** figura professionale accompagna l'evoluzione dell'intero contesto industriale e lavorativo Italiano, chiamato dapprima "medico di Fabbrica", successivamente "medico del lavoro", oggi il Medico Competente interviene direttamente nell'attuazione del servizio di prevenzione, al fianco del datore di Lavoro e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi aziendali;
- **ELABORA** in collaborazione con il datore di lavoro il Documento di valutazione dei Rischi, lo rivede periodicamente apportando suggerimenti e migliorie, effettua un sopralluogo agli ambienti di lavoro;
- **CHE** la funzione da assolvere da parte del professionista da incaricare è estremamente delicata perché coinvolge la sfera personale dei lavoratori;
- **CHE**, inoltre, anche il Comune di Panettieri è tenuto ad effettuare la Sorveglianza Sanitaria al Personale Dipendente e pertanto tale attività comprende: visita medica, esami strumentali inerenti la mansione lavorativa; esami ematici mirati al rischio lavorativo, sopralluogo nei luoghi di lavoro, rilascio dei certificati di idoneità alla mansione specifica, partecipazione alla stesura del DVR, rilascio di relazione finale sui risultati della Sorveglianza Sanitaria con il protocollo sanitario utilizzato;
- **DATO ATTO** che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitaria;
- **RITENUTO** dover individuare l'Operatore Economico con modalità semplificate e negoziate trattandosi di una Fornitura inferiore ad Euro 40.000,00 e quindi soggetta alla disciplina di cui all'Art. 15 del Regolamento Comunale e dell'Art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e dell'Art. 4 del Nuovo Regolamento Comunale dei Contratti Pubblici;

- **RILEVATO**, quindi, che, osservando quanto disposto dai Regolamenti dell'Ente e dal D.Lgs. 50/2016 sono state disposte preliminarmente le procedure per l'individuazione del Contraente e dell'importo effettivo della Spesa per la quale assumere l'impegno di Spesa definitivo;
- **DATO ATTO** che il suindicato intervento, rientra tra quelli eseguibili in Economia ai sensi del combinato disposto dell'Art.36, del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e dell'Art.15 del Vigente "Regolamento Comunale per Forniture e Servizi in Economia e dell'Art. 4 del Nuovo Regolamento dei Contratti Pubblici;
- **DATO ATTO** che il ricorso alla procedura sotto soglia si rende necessaria per:
 - l'importo limitato dell'affidamento;
 - ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
 - per ragioni di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni di istituto;
 - l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di legge per l'affidamento diretto senza previa richiesta di una molteplicità di offerte;
- **RITENUTO, DUNQUE:**
 - di procedere all'affidamento della prestazione in oggetto, nel rispetto dell'articolo 36 - comma 2 - lettera a) del D. lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto;
 - che la determina di affidamento incarico avrà come oggetto l'espletamento della prestazione di cui in premessa;
 - che l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
 - che il presente atto verrà trasmesso al Responsabile del servizio Finanziario per l'approvazione del visto di esecutività ai sensi del 267/2000;
- **DATO ATTO** che il Decreto-Legge 24 Aprile 2014, n. 66, Art. 25 (cd. "Decreto IRPEF 2014") "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", anticipa la data di avvio a regime della Fatturazione Elettronica verso tutte le Pubbliche Amministrazioni al 31/03/2015;
- **DATO ATTO** che per il Servizio di medico competente, è stato conferito incarico alla D.ssa **TAVERNA Rosetta**, con sede in Via **D. Minzoni nr. snc – 87036 Rende (CS) - (P. Iva 01584130783)** specializzata nel settore, giusta Determina U.T.C. nr. 121 del 05/06/2018;
- **DATO ATTO** che nella Determina U.T.C. nr. 121 del 05/06/2018, il sottoscritto, per mero errore materiale, ha dimenticato di inserire nell'impegno di spesa la differenza di somma di Euro 150,00, riferita alla ritenuta d'acconto;
- **VERIFICATO** che la D.ssa **TAVERNA Rosetta da Rende (CS)** ha già effettuato le visite mediche ai dipendenti Comunali, come da documentazione in atti presentata in data 29/06/2018 prot. n. 2142 e già conservata presso questo Ufficio;
- **VISTA** la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, nr. 04/2007 del 29/03/2007 e s.m.i.;
- **DATO ATTO** che occorre procedere all'impegno di spesa della differenza di somma di Euro 150,00;
- **DATO ATTO** che per le prestazioni suddette è necessaria una spesa totale di Euro 750,00 iva ed oneri compresi per il Servizio di Medico Competente ed è stata imputata sul Bilancio 2018 per come segue:

CREDITORE	FATTURA		IMPORTO Euro iva compresa	BILANCIO	
	Prot. n.	DEL		Armonizzato	Ex D.L. 77/1995
D.ssa Taverna Rosetta	2139	29/06/2018	750,00	Codice U.03.02.18.001 Missione Programma 01-02	Intervento 1.01.02.03 Cap. 114 Bilancio 2018

- **RILEVATO**, che, la Prestazione è stata affidata alla D.ssa **TAVERNA Rosetta**, con sede in Via **D. Minzoni nr. snc – 87036 Rende (CS) - (P. Iva 01584130783)**, la quale ha fatto pervenire la documentazione prodotta, costituita dai seguenti Atti:

FATTURA N. 1/PA del 27/06/2018

dell'importo di Euro 750,00 iva ed oneri compresi;

- **VERIFICATA**, a seguito del riscontro effettuato:
 - la regolarità della prestazione;
 - la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
 - l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
 - la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta.
- **DATO ATTO** che il Decreto-Legge 24 Aprile 2014, n. 66, Art. 25 (cd. "Decreto IRPEF 2014") "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", anticipa la data di avvio a regime della Fatturazione Elettronica verso tutte le Pubbliche Amministrazioni al 31/03/2015;
- **RILEVATO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'Art.151, Comma 4, del D.Lgs. n.267/2000;
- **ATTESO CHE:**
 - per l'affidamento di che trattasi la D.ssa **TAVERNA Rosetta** è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'Art.3, Comma 7, della Legge 136/2010 la Ditta comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al Comma 1 dell'Art. 3 della Legge 136/2010, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) su richiesta della stazione appaltante;
- **ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) n. **ZA023E3BA0** dal sito internet A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), ai sensi e per gli effetti della Legge n.136/2010 e succ. modif. e integr. e della Determinazione n. 4/2011 della medesima Autorità;
- **VISTI:**
 - lo Statuto Comunale;
 - il Regolamento Comunale circa le modalità e le procedure da seguire per la esecuzione e per l'acquisto di beni e servizi approvato con Delibera di Consiglio Comunale nr. 13 del 02/07/2012;
 - il Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici adottato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 05.08.2016;
 - le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e il relativo Documento di Consultazione;
 - la Legge 241/90 e s.m.i.;
 - il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
 - Il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - il D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
 - il D.Lgs. 56/2017 (Decreto correttivo al Nuovo Codice dei Contratti);
 - il vigente Regolamento attuativo del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207 e successive modificazioni e , in particolare, la Parte IV, Titolo V "acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia" in corso di modificazione;
 - il Decreto Sindacale nr. 03 del 13/06/2017 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Tecnico con attribuzione delle funzioni Dirigenziali ai sensi dell'Art. 107 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.
- **RITENUTO** necessario dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **La Premessa** è parte integrante e sostanziale del presente Atto;
2. **Di Assumere** l'impegno di spesa di Euro **750,00** iva compresa sul Bilancio 2018 per come segue:

<i>CREDITORE</i>	<i>FATTURA</i>		<i>IMPORTO</i> Euro iva compresa	<i>BILANCIO</i>	
	<i>Prot. n.</i>	<i>DEL</i>		<i>Armonizzato</i>	<i>Ex D.L. 77/1995</i>
D.ssa Taverna Rosetta	2139	29/06/2018	750,00	Codice U.03.02.18.001 Missione Programma 01-02	Intervento 1.01.02.03 Cap. 114 Bilancio 2018

3. **Di Stabilire** che con l'accettazione del presente affidamento la ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art.3 della Legge 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al Comma 7 del citato articolo;
4. **Di Liquidare** alla D.ssa **TAVERNA ROSETTA**, con sede in Via **D. Minzoni nr. snc – 87036 Rende (CS) - (P. Iva 01584130783) -** l'importo di **€uro 750,00** relativo alla fattura n. **1/PA del 27.06.2018**, credito certo e liquido lo stesso nei confronti dell'Ente per l'esecuzione di quanto descritto in premessa e di cui all'impegno di spesa assunto col provvedimento richiamato in narrativa;
5. **Di Dare Atto** che il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 e succ. modif. e integr. è il seguente: **ZA023E3BA0**;
6. **Di Emettere** mandato di pagamento a favore della D.ssa **TAVERNA ROSETTA**, con sede in Via **D. Minzoni nr. snc – 87036 Rende (CS) - (P. Iva 01584130783)**, per mezzo di Banca canalizzato su IBAN: **IT30 1030 3280 8800 1000 0002 110**;
7. **La Presente Determinazione**, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, visti dal sottoscritto, per le procedure di contabilità, i controlli di contabilità, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
8. **Di Pubblicare** la presente Determinazione sul sito Istituzionale del Comune di Panettieri nella sezione "Albo Pretorio Online" del Comune di Panettieri accessibile al Pubblico ai sensi dell'Art.32, Comma 1 della Legge 18 Giugno 2009 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" per come indicato all'Art. 37, Comma 1,2 del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Mario **MANCUSO**)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE (attestante la copertura finanziaria art.151, comma 4, del D.L.18/08/2000 n°267 --- art.33, comma 4, del R.C. Contabilità)

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE (attestante la copertura finanziaria) sulla DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA N°139 del 03/07/2018 adottata dal Responsabile dell'AREA TECNICA e trasmessa a questo servizio in data 03/07/2018

li, 03/07/2018

Il Responsabile del Servizio
(D.ssa Rita CUNDARI)

IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria NON viene concesso per la seguente motivazione:

Il Responsabile del Servizio

La presente Determinazione viene pubblicata sul sito Istituzionale nella sezione "*Albo Pretorio On-Line*" e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" per come indicato all'Art. 37, Comma 1,2 del D.Lgs. 33/2013 dal 03/07/2018 al 18/07/2018 ai sensi della Legge 69/09 per rimanervi esposta per 15 gg. Consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Panettieri, 03/07/2018

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario Mancuso

Il Responsabile del Servizio attesta che la presente determinazione è stata pubblicata nella sezione "*Albo Pretorio On-Line*" e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" per come indicato all'Art. 37, Comma 1,2 del D.Lgs. 33/2013 dal 03/07/2018 al _____ come da certificazione responsabile Albo Pretorio On-Line del _____

Panettieri, _____

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario Mancuso

La presente Determina è divenuta Esecutiva il _____ perché;

Dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, Comma 4, del D.Lgs. 267/2000);

Panettieri,

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario Mancuso